

PPHVADno-2026-9881**Oulun toimintakeskus Kipinän tilojen vuokraus Ripa Invest Oy:ltä osoitteesta Krouvintie 3, Oulu**

Oulun toimintakeskus Kipinän tilojen vuokraus Ripa Invest Oy:ltä osoitteesta Krouvintie 3, Oulu

Päätöksen peruste

Teknisen johtajan Ollipekka Huotarin esityksen mukaisesti Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue vuokraa toimitilat Ripa Invest Oy:ltä osoitteesta Krouvintie, Oulu. Tilasta laaditaan erillinen, toistaiseksi voimassa oleva vuokrasopimus, jonka voimassaolo alkaa 1.6.2026. Vuokrasopimuksen ensimmäinen mahdollinen irtisanomisajankohta on 31.5.2030. Mainittuihin päivämääriin voidaan tehdä tarkennuksia rakennuslupaprosessin etenemisen sekä tarvittavien muutostöiden aikataulun perusteella. Kuitenkin niin, että sitoutumisaika ei muutu.

Vuokrattava pinta-ala on yht. 1203,5 htm². Tilan kokonaisvuokra on yht. 18 145,45 € /kk, alv 0 % ja muutostyövuokra 8 681,06 € / kk. Vuokra sopimuksen sitoutumisaikana vuokrasopimuksen alkamisajankohdan tasolla laskettuna on yht. 1 609 590,60 € (alv 0 %). Varsinaisen vuokrasopimuksen allekirjoittavat hyvinvointialuejohtaja ja tekninen johtaja.

Hallintosäännön 31.3 § 7. kohdan mukaan hyvinvointialuejohtaja päättää vuokrasopimuksista niiden arvon ollessa alle 3 milj. euroa.

Päätös

Pohde vuokraa erikseen tehtävällä vuokrasopimuksella Teknisen johtajan Ollipekka Huotarin esityksen mukaisesti Ripa Invest Oy:ltä Oulun toimintakeskus Kipinän käyttöön tilat osoitteesta Krouvintie 3, Oulu.

Tiedoksi

2.4.2026 sähköpostitse, vastaanottajat: Ripa Invest Oy/Tuomo Mällinen, Pohde /palvelualuejohtaja Mirva Salmela, vastuuyksikköpäällikkö Niina Laukka, tekninen johtaja Ollipekka Huotari, tilapalvelupäällikkö Arto Haverinen, kiinteistömanageri Joni Leinonen, asiantuntija Marjaana Haarala ja tila-asiantuntija Hanne-Mari Lausmaa. Tiedoksiantaja johdon sihteeri Päivi Tuomaala. Lisätietojen antaja tila-asiantuntija Hanne-Mari Lausmaa, p. 040 3186 965.

Allekirjoitus

Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue 02.04.2026 klo 10:29. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Viranhaltijapäätös on nähtävillä Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla 2.4.2026 alkaen.

Oikaisuvaatimus

§ 40

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus**

- postiosoite: PL 10, 90029 POHDE
- käyntiosoite: Technopolis, Kiviharjunlenkki 1 C, 90220 OULU
- sähköpostiosoite: kirjaamo@pohde.fi
- puhelinnumero: 08 315 6126

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 08.00–15.45.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti viranomaiselle, joka on tehnyt päätöksen.

Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä vaaditaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.